CONDIZIONI DI SERVIZIO ONLINE — TIMEFLOW SOURCE

Ultima modifica: 22/09/2026 | Versione: CSO-SRC-2026-09-22

TimeFlow S.r.l. SB — documento contrattuale del Trust Center (Ordine concluso con procedura telematica, MSA §1.4)

Da sapere a colpo d'occhio

- Le presenti Condizioni costituiscono l'Ordine per la sottoscrizione di TimeFlow Source in modalità self-service e incorporano il MSA, l'Addendum di Prodotto TimeFlow Source e gli Allegati nelle versioni della release indicata all'Art. 2.
- Contratto riservato a imprese, professionisti ed enti. Chi completa la procedura dichiara di agire per conto della propria organizzazione con i poteri necessari a impegnarla.
- Abbonamento a canone anticipato, mensile o annuale, con rinnovo automatico per periodi di pari durata e disdetta esercitabile in ogni momento dall'area amministrativa, con effetto dalla scadenza del periodo in corso.
- Pagamento tramite Stripe, fattura elettronica tramite SDI, nessun rimborso per i periodi già iniziati. Le clausole indicate all'Art. 13 sono approvate specificamente con una seconda casella di selezione.

Art. 1 — Natura e ambito

1.1 Le presenti Condizioni di Servizio Online (le «Condizioni») disciplinano la sottoscrizione in modalità self-service della piattaforma TimeFlow Source («Source») erogata da TimeFlow S.r.l. SB, con sede legale in Via 95° Reggimento Fanteria n. 9, 73100 Lecce (LE), C.F. e P.IVA 05085600756 («TimeFlow»). L'accettazione delle Condizioni mediante la procedura telematica di cui all'Art. 3 costituisce Ordine ai sensi del Master Subscription Agreement (MSA), §1.4, e perfeziona il contratto tra TimeFlow e il soggetto giuridico indicato in fase di registrazione (la «Committente» o il «Cliente»).

1.2 Le Condizioni sono riservate a imprese, liberi professionisti, enti e organizzazioni che sottoscrivono Source per finalità connesse alla propria attività professionale. Non si applicano ai consumatori ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 6 settembre 2005, n. 206, e la registrazione da parte di consumatori non è consentita.

1.3 La sottoscrizione mediante Ordine negoziato (Order Form) sottoscritto dalle Parti resta disciplinata dal relativo Ordine e non dalle presenti Condizioni. I termini con iniziale

maiuscola non altrimenti definiti hanno il significato loro attribuito dal MSA e dall'Addendum di Prodotto TimeFlow Source.

Art. 2 — Documenti incorporati e ordine di prevalenza

2.1 Le presenti Condizioni incorporano per riferimento, nelle versioni della release REL-2026-09-22 pubblicate nel Trust Center all'indirizzo https://timeflow.it/azienda/trust-center, i seguenti documenti: Allegato A – Master Subscription Agreement (MSA-2026-09-22); Addendum di Prodotto – TimeFlow Source (SRC-MSA-2026-09-22); Allegato B – Data Processing Agreement (DPA-2026-09-22) con Appendice 2 – TimeFlow Source (DPA-APP2-2026-07-08); Allegato C – SLA e Service Credits (SLA-2026-07-06); Allegato D – TOMs e BC/DR (TOMs-2026-09-22); Allegato E – Compliance NIS2, DORA e AI Act – TimeFlow Source (COMP-SRC-2026-07-08); Allegato F – Acceptable Use Policy (AUP-2026-09-22); Allegato G – Elenco fornitori esterni e regole di notifica e opposizione (G-2026-09-22) con Sezione TimeFlow Source (G-SRC-2026-09-22); Allegato K – API e Personalizzazioni (API-2026-09-22). Le versioni indicate costituiscono le Versioni Pinnate applicabili all'Ordine e restano applicabili fino a legittima sostituzione ai sensi del MSA, §18.3.

2.2 L'Allegato G nella versione nominativa e la relativa Sezione TimeFlow Source costituiscono Informazioni Riservate ai sensi del MSA, §13, e sono trasmessi alla Committente su richiesta scritta all'indirizzo privacy@timeflow.it, senza ritardo e comunque entro cinque (5) giorni lavorativi. La Committente può richiederli anche prima dell'accettazione delle presenti Condizioni. La descrizione per categoria dei medesimi fornitori è consultabile nell'Elenco Fornitori, versione pubblica, nel Trust Center.

2.3 In caso di conflitto si applica l'ordine di prevalenza del MSA, §18.5, nel quale le presenti Condizioni, quale Ordine, prevalgono su ogni altro documento, seguite dall'Addendum di Prodotto TimeFlow Source.

Art. 3 — Procedura di conclusione

3.1 La procedura di sottoscrizione si articola nei seguenti passaggi: (a) registrazione dell'organizzazione con indicazione di denominazione o ragione sociale, partita IVA, sede legale, nome, cognome e indirizzo di posta elettronica professionale del referente, indirizzo PEC o Codice Destinatario SDI ai fini della fatturazione elettronica; (b) verifica automatica della partita IVA tramite il sistema VIES della Commissione Europea o l'Anagrafe tributaria, ove disponibile; (c) selezione del piano, del numero di utenze e del periodo di fatturazione, con evidenza dei corrispettivi, delle imposte applicabili, della durata e delle condizioni di rinnovo; (d) accettazione delle presenti Condizioni e dei documenti incorporati mediante apposita casella di selezione; (e) approvazione specifica delle clausole indicate all'Art. 13 mediante distinta casella di selezione; (f) inserimento del metodo di pagamento e conferma dell'acquisto tramite il servizio di pagamento di cui all'Art. 6.

3.2 Il soggetto che completa la procedura dichiara di essere il legale rappresentante della Committente o di essere munito dei poteri necessari per impegnarla e garantisce la veridicità e la completezza dei dati inseriti. TimeFlow può sospendere o annullare l'attivazione, con comunicazione al referente, in caso di dati non veritieri, partita IVA non valida o non attiva, mancato esito della verifica di cui al comma 3.1, lett. b), o fondato sospetto di utilizzo non professionale, con restituzione degli importi eventualmente già corrisposti per periodi non fruiti.

3.3 Il contratto si conclude nel momento in cui TimeFlow trasmette all'indirizzo di posta elettronica del referente la conferma dell'Ordine. La conferma riporta il riepilogo del piano sottoscritto e dei corrispettivi, la data e l'ora dell'accettazione, il codice della release e i riferimenti ai documenti incorporati, unitamente alla copia in formato PDF delle presenti Condizioni e dei documenti pubblici incorporati. Le informazioni di cui agli artt. 12 e 13 del D.Lgs. 9 aprile 2003, n. 70, sono rese mediante le presenti Condizioni, la procedura di cui al presente articolo e la conferma dell'Ordine.

3.4 TimeFlow conserva l'evidenza dell'accettazione, comprensiva dell'identificativo dell'utente e dell'organizzazione, della data e dell'ora, dell'indirizzo IP e delle versioni dei testi accettati, per l'intera durata del rapporto e per il successivo termine di prescrizione ordinaria. Gli errori nell'inserimento dei dati possono essere corretti prima della conferma dell'acquisto e, successivamente, dall'area amministrativa della piattaforma o scrivendo a amministrazione@timeflow.it.

Art. 4 — Piani, utenze e Crediti AI

4.1 I piani disponibili, i relativi corrispettivi, il numero di utenze incluse, i Crediti AI di ricerca e di approfondimento inclusi per utenza e i pacchetti aggiuntivi sono quelli indicati nella pagina di sottoscrizione al momento dell'accettazione e riportati nella conferma dell'Ordine. Il piano sottoscritto costituisce il perimetro dell'Ordine ai fini del MSA, §§2.3 e 5.1.

4.2 Ai Crediti AI si applicano il MSA, §5.9, e l'Addendum di Prodotto, Art. 9. I pacchetti di Crediti AI aggiuntivi possono essere acquistati dall'area amministrativa al prezzo indicato in piattaforma al momento dell'acquisto, con addebito sul metodo di pagamento registrato.

4.3 Le utenze aggiuntive e i passaggi a un piano superiore hanno effetto immediato e sono fatturati pro rata temporis per il periodo di fatturazione residuo; i passaggi a un piano inferiore e le riduzioni di utenze hanno effetto dal rinnovo successivo (MSA, §5.5).

4.4 L'Add-on Arricchimento Contatti è attivabile dall'area amministrativa da un Utente Amministratore secondo l'Addendum di Prodotto, Art. 6, alle condizioni economiche indicate in piattaforma al momento dell'attivazione. L'attivazione comporta il trattamento di cui all'Addendum di Prodotto, Art. 6.2, presso un fornitore stabilito in un paese terzo coperto da decisione di adeguatezza della Commissione Europea.

Art. 5 — Durata, rinnovo e disdetta

5.1 In deroga al MSA, §§5.2 e 6.4, l'abbonamento ha la durata del periodo di fatturazione selezionato, mensile o annuale, decorrente dalla conferma dell'Ordine, e si rinnova automaticamente per periodi di pari durata, salvo disdetta ai sensi del comma 5.2.

5.2 La disdetta può essere comunicata in qualsiasi momento dall'area amministrativa della piattaforma, da parte di un Utente Amministratore, ovvero a mezzo PEC all'indirizzo timeflow@pec.it, e ha effetto alla scadenza del periodo di fatturazione in corso, il cui corrispettivo resta interamente dovuto. Non sono previsti rimborsi per periodi già iniziati (MSA, §5.1). Alla scadenza si applica l'Art. 9.

5.3 Il periodo di prova gratuito, ove offerto in fase di registrazione, ha la durata ivi indicata. Se in fase di registrazione è stato registrato un metodo di pagamento, al termine del periodo di prova l'abbonamento si attiva automaticamente al piano selezionato, salvo disdetta comunicata prima della scadenza; TimeFlow avvisa il referente almeno sette (7) giorni prima del termine del periodo di prova. In assenza di metodo di pagamento, al termine del periodo di prova l'accesso è sospeso e i dati sono trattati secondo l'Art. 9. Durante il periodo di prova l'Add-on Arricchimento Contatti non è attivabile e si applicano i limiti d'uso indicati nella pagina di sottoscrizione.

Art. 6 — Corrispettivi, pagamento e fatturazione

6.1 I corrispettivi sono indicati al netto dell'IVA e di ogni altro onere di legge e sono dovuti in via anticipata per ciascun periodo di fatturazione. Il pagamento è effettuato tramite il servizio Stripe con il metodo di pagamento registrato, che la Committente autorizza ad addebitare alla conferma dell'Ordine, a ciascun rinnovo e per gli acquisti effettuati dall'area amministrativa. TimeFlow non riceve né conserva i dati completi degli strumenti di pagamento, trattati dal fornitore del servizio quale autonomo titolare secondo le proprie condizioni e informative.

6.2 In deroga al MSA, §5.2, il pagamento è dovuto al momento della conferma dell'Ordine e di ciascun rinnovo. La fattura è emessa in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio all'indirizzo PEC o al Codice Destinatario comunicato in fase di registrazione, che la Committente si impegna a mantenere aggiornato nell'area amministrativa.

6.3 In caso di mancato pagamento, TimeFlow effettua ulteriori tentativi di addebito e ne dà avviso al referente. Decorsi dieci (10) giorni dal primo tentativo non riuscito, TimeFlow può sospendere l'accesso alla piattaforma ai sensi del MSA, §5.4; decorsi ulteriori trenta (30) giorni senza che il pagamento sia stato regolarizzato, l'Ordine si intende risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e si applica l'Art. 9, fermo il diritto di TimeFlow al pagamento dei corrispettivi maturati e degli interessi di cui al MSA, §5.4.

6.4 In deroga al MSA, §5.6, l'indicizzazione automatica dei canoni non si applica agli abbonamenti sottoscritti con le presenti Condizioni. TimeFlow può aggiornare i corrispettivi dei piani ai sensi del MSA, §18.4, con comunicazione al referente almeno

sessanta (60) giorni prima del rinnovo a decorrere dal quale si applica il nuovo corrispettivo; la Committente che non intenda accettare l'aggiornamento può comunicare la disdetta con effetto dalla scadenza del periodo in corso. In difetto di disdetta i nuovi corrispettivi si intendono accettati.

Art. 7 — Utenti, accesso e comunicazioni

7.1 Il soggetto che completa la registrazione è il primo Utente Amministratore del tenant della Committente e può invitare Utenti Autorizzati nei limiti del piano sottoscritto. Ciascun Utente prende visione, al primo accesso, delle Condizioni d'uso per gli Utenti e della Nota privacy per gli Utenti rese disponibili nella piattaforma. Si applicano il MSA, §§2 e 7, e l'AUP – Allegato F.

7.2 Ai fini del MSA, §17, i recapiti della Committente sono l'indirizzo di posta elettronica del referente e l'indirizzo PEC indicati in fase di registrazione, aggiornabili dall'area amministrativa; i recapiti di TimeFlow sono amministrazione@timeflow.it per le comunicazioni operative e timeflow@pec.it per le comunicazioni di natura legale. Le comunicazioni relative ai rinnovi, agli addebiti e alle variazioni dei corrispettivi sono validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica del referente.

Art. 8 — Protezione dei dati personali

8.1 Con riferimento ai dati personali trattati tramite Source per conto della Committente, TimeFlow opera quale responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679; si applicano il DPA – Allegato B e la relativa Appendice 2, accettati mediante la procedura di cui all'Art. 3, nonché l'Addendum di Prodotto, Art. 4. Ai fini del MSA, §8.5, e del DPA, i contatti designati della Committente per le comunicazioni in materia di dati personali sono quelli del referente indicato in fase di registrazione, salvo diversa indicazione della Committente nell'area amministrativa.

8.2 I dati della Committente e del referente trattati da TimeFlow per la gestione del rapporto contrattuale, della fatturazione e delle comunicazioni di cui alle presenti Condizioni sono trattati da TimeFlow quale titolare autonomo, secondo l'informativa disponibile nel Trust Center.

Art. 9 — Cessazione ed effetti

9.1 Alla cessazione dell'Ordine per qualsiasi causa si applicano il MSA, §§6.6 e 8.7, e il DPA, art. 6. In deroga alle modalità ivi previste, l'export dei Dati della Committente in formato CSV o JSON è disponibile dall'area amministrativa per trenta (30) giorni dalla data di cessazione, decorsi i quali TimeFlow procede alla cancellazione dei dati e al tombstoning dei backup secondo l'Allegato D, previa comunicazione al referente.

Art. 10 — Documenti successivi del Cliente

10.1 Eventuali ordini di acquisto, conferme o accettazioni d'ordine, lettere d'incarico e documenti gestionali o amministrativi emessi dal Cliente in relazione al presente Ordine, anche successivamente alla sua conclusione, hanno funzione esclusivamente amministrativa e contabile, ai fini della fatturazione e del pagamento. Essi non modificano, non integrano e non derogano il presente Ordine, il MSA e gli Allegati, con particolare riferimento a durata, rinnovo e recesso, proprietà intellettuale, limitazioni di responsabilità e protezione dei dati personali. Le condizioni generali eventualmente richiamate o allegate a tali documenti non trovano applicazione ai sensi del MSA, §18.1. La ricezione, la registrazione, la sottoscrizione o l'esecuzione da parte di TimeFlow di tali documenti non costituisce accettazione delle relative condizioni né accordo modificativo ai sensi del MSA, §18.2. Qualsiasi deroga è efficace esclusivamente se pattuita con atto sottoscritto dai legali rappresentanti di entrambe le Parti che richiami espressamente il presente Ordine e la disposizione derogata, ai sensi del MSA, §18.5.

Art. 11 — Garanzie, responsabilità e rimedi

11.1 Si applicano il MSA, §§11 e 12. Ai fini del MSA, §12.2, il parametro di riferimento è costituito dai corrispettivi effettivamente pagati dalla Committente nei dodici (12) mesi precedenti l'evento generatore della responsabilità. I Service Credits di cui all'Allegato C sono calcolati sul canone netto del piano sottoscritto e costituiscono il rimedio esclusivo nei termini dell'Allegato C, §3.4.

Art. 12 — Modifiche delle Condizioni

12.1 TimeFlow può aggiornare le presenti Condizioni e i documenti incorporati. Gli aggiornamenti delle Policy Online seguono il MSA, §18.3. Le nuove versioni delle presenti Condizioni e dell'Addendum di Prodotto si applicano dal rinnovo successivo alla loro comunicazione al referente, effettuata con almeno trenta (30) giorni di preavviso; la Committente che non intenda accettarle può comunicare la disdetta con effetto dalla scadenza del periodo in corso. Le Versioni Pinnate applicabili a ciascun periodo di fatturazione sono riportate nell'area amministrativa.

Art. 13 — Approvazione specifica ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c.

13.1 La Committente dichiara di approvare specificamente, mediante la distinta casella di selezione prevista dalla procedura di cui all'Art. 3, comma 3.1, lett. e), le seguenti clausole. Delle presenti Condizioni: Art. 3.2 (sospensione e annullamento dell'attivazione), Art. 5.1 e 5.2 (rinnovo automatico e disdetta), Art. 5.3 (attivazione automatica al termine del periodo di prova), Art. 6.3 (sospensione e risoluzione per mancato pagamento), Art. 6.4 (aggiornamento dei corrispettivi), Art. 10 (documenti successivi del Cliente), Art. 11 (limitazioni di responsabilità e rimedio esclusivo), Art. 12 (modifiche delle Condizioni). Del MSA – Allegato A: §6.3 (recesso per convenienza), §6.5 (risoluzione per inadempimento), §11 (garanzie e disclaimer), §12.2 (cap di

responsabilità), §12.4 (esclusione dei danni indiretti), §12.8 (obbligo di mitigazione e termini di decadenza), §14.1 (sospensione), §15 (limiti a cessione, change of control e subappalto), §18.3 (aggiornamenti delle Policy Online), §18.4 (adeguamento dei prezzi per annualità), §19 (legge applicabile e Foro competente). Dell'Allegato C – SLA: §3.4 (Service Credits quale rimedio esclusivo). Dell'Allegato F – AUP: §6 (monitoraggio, enforcement e rimedi, ivi inclusa la sospensione).

Art. 14 — Legge applicabile e Foro competente

14.1 Le presenti Condizioni e l'Ordine da esse costituito sono regolati dalla legge italiana. Per qualsiasi controversia è competente in via esclusiva il Tribunale di Milano, ai sensi del MSA, §19.

Appendice — Formule di accettazione

Le caselle di selezione presentate nella procedura di cui all'Art. 3 riportano i seguenti testi, non preselezionati e non modificabili.

Prima casella (Art. 3, comma 3.1, lett. d). «Dichiaro di agire per conto dell'organizzazione indicata, di avere i poteri necessari per impegnarla e di accettare le Condizioni di Servizio Online di TimeFlow Source (CSO-SRC-2026-09-22) e i documenti da esse incorporati nelle versioni della release REL-2026-09-22, tra cui il Master Subscription Agreement, l'Addendum di Prodotto TimeFlow Source, il Data Processing Agreement con l'Appendice 2 e l'Acceptable Use Policy.»

Seconda casella (Art. 3, comma 3.1, lett. e). «Dichiaro di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le clausole elencate all'Art. 13 delle Condizioni di Servizio Online, che ho letto e compreso.»